

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

123592, г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, к. 2

тел.8(499)579-94-50

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 08ОГ/19-99-21-19-2020**

**по делу об административном правонарушении**

« 03 » 03 2020г.

г. Голицыно Московской области

Руководитель, первый заместитель, заместитель руководителя Главного управления Московской области  
«Государственная жилищная инспекция Московской области» \_\_\_\_\_

Сущенко Эдуард Петрович

(фамилия, имя, отчество должностного лица)

**рассмотрев материалы дела / протокол № 08ОГ/19-99-21-19-2020 от «21» февраля 2020 г.**

**- об административном правонарушении, предусмотренном ст. 7.22**

**Кодекса РФ об административных правонарушениях;**

**возбужденного в отношении: Жилищно-строительного кооператива «Каскад»**

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица либо должность, фамилия, инициалы, физического лица)

**1. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении / для юридического лица/:**

адрес, место регистрации: 143217Московская область, Можайский городской округ, п.Колычево

ул.Первомайская д.19

Банковские реквизиты лица, привлеченного к административной ответственности:

Р/С 40703810903000141492 К/С 301018109000000000181

Банк ПАО Банк «Возрождение» г.Москва

БИК 044525181 ИНН 50280303322

**2. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /для физического, должностного лица/:**

дата, место рождения \_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_

место работы, должность \_\_\_\_\_

адрес : \_\_\_\_\_

**с участием лица (представителя), в отношении которого рассмотрено дело об**

**административном правонарушении:** уполномоченная ИСК «Каскад»

Новгородцева Юлия Александровна

потерпевшего /представителя/ \_\_\_\_\_

свидетелей \_\_\_\_\_



## УСТАНОВИЛ:

Административное правонарушение выразилось в следующем:

Госжилинспекцией Московской области 21 февраля 2019 с 13.30 до 14.30 часов было проведено мероприятие по внеплановой проверке в отношении ЖСК «Каскад», целью которого явилась проверка соблюдения правил и норм технической эксплуатации многоквартирного дома № 19 по ул.Первомайская в п.Колычево Можайского городского округа Московской области.

В результате проверки установлено, что ЖСК «Каскад», является ответственным за техническое содержание общего имущества многоквартирного дома № 19 по ул.Первомайская в п.Колычево Можайского городского округа Московской области, не приняло меры по содержанию общего имущества, а именно: в кв.№ 97 произведены замеры скорости движения воздуха в кухне с приоткрытым окном, скорость составила  $0,5\text{ м}^3/\text{с}$ , кратность воздухообмена с 4-х конфорочной газовой плитой составила  $42,12\text{ м}^3/\text{ч}$ , что не соответствует нормативам, чем нарушен п.5.5.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003г. № 170 (далее-Постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170) , не представлен акт проверки вентиляционных каналов, чем нарушен п.5.5.12, п.5.7.2 «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003г. № 170; на стенах в подъезде № 5 местами загрязнения, чем нарушен п. 3.2.7 «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003г. № 170; на чердачном помещении местами бытовой и строительный мусор, чем нарушен п.4.6.11 «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003г. № 170.; На фасаде дома местами имеются разрушения мастики межпанельных швов в местах разрушений, чем нарушен п.4.2.1.7 «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003г. № 170

5.5.6. Организация по обслуживанию жилищного фонда должна:

содержать в технически исправном состоянии вентиляционные каналы и дымоходы; своевременно заключать договоры со специализированными организациями на техническое Работы по устранению дефектов строительного характера, а также нарушений тяги каналов, выявленных при профилактических осмотрах (ревизиях), а также отделочные работы после монтажа или ремонта внутренних устройств газоснабжения должны выполняться организацией по обслуживанию жилищного фонда.

5.5.12. Организации по обслуживанию жилищного фонда, ответственные за технически исправное состояние вентиляционных каналов и дымоходов, по договорам со специализированными организациями должны обеспечивать периодические проверки:

а) дымоходов:

сезонно работающего газоиспользующего оборудования - перед отопительным сезоном;

кирпичных - один раз в три месяца;

асбоцементных, гончарных и из жаростойкого бетона - один раз в год;

отопительно-варочных печей - три раза в год (перед началом и среди отопительного сезона, а также в весеннее время);

б) вентиляционных каналов помещений, в которых установлены газовые приборы, - не реже двух раз в год (зимой и летом).

Ремонт дымоходов и вентиляционных каналов допускается производить лицам, имеющим соответствующую подготовку, под наблюдением инженерно-технического работника организации по обслуживанию жилищного фонда.

Проверка и прочистка дымоходов и вентиляционных каналов должна оформляться актами.

5.7.2. Персонал, обслуживающий системы вентиляции жилых домов, обязан производить:

плановые осмотры и устранение всех выявленных неисправностей системы;

замену сломанных вытяжных решеток и их крепление;

устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах;

3.2.7. Периодичность основных работ, выполняемых при уборке лестничных клеток, определяется в установленном порядке.

При использовании для уборки лестничных клеток централизованных вакуумных систем, сухую уборку и мойку пола лестничных площадок и маршей, а также обметание пола и стен, подоконников, отопительных приборов и т.д. следует производить не реже чем через пять дней, а стен - не менее двух раз в год. Мокрую уборку всех поверхностей в этом случае необходимо выполнять не реже одного раза в месяц.



4.6.1.1. Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечить:  
чистоту чердачных помещений и освещенность;

4.2.1.7. Стыки панелей должны отвечать трем требованиям:  
водозащиты за счет герметизирующих мастик с соблюдением технологии их нанесения, обеспечив  
подготовку поверхности;

ЖСК «Каскад», являясь лицом, ответственным за содержание и ремонт общего имущества собственников жилых помещений многоквартирного дома № 19 по ул. Первомайская в п. Колычево Можайского городского округа Московской области, ненадлежащим образом исполняет обязанности, чем допущено нарушение Правил содержания жилых домов, ответственность за которое предусмотрена статьей 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Факт совершения административного правонарушения подтверждается актом, протоколом об административном правонарушении.

Таким образом, ЖСК «Каскад» совершено административное правонарушение, предусмотренное статьей 7.22 КРФ об АП.

Смягчающие вину обстоятельства \_\_\_\_\_  
Отягчающие вину обстоятельства \_\_\_\_\_



Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь ст. ст. 29.7, 29.9, 29.10, 29.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, -

**ПОСТАНОВИЛ:**

**ПРИЗНАТЬ** Мухоморова Елена Владимировна  
(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

виновным /невиновным/ в совершении правонарушения:  
- предусмотренном ст. 4.22 Кодекса РФ об административных правонарушениях,

и **НАЗНАЧИТЬ НАКАЗАНИЕ** /штраф или предупреждение/ в размере \_\_\_\_\_

Штраф в сумме предупреждение \_\_\_\_\_

подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности не позднее 60 дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу, либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки в порядке, установленном ст.ст. 31.5, 31.8 КоАП РФ.

**ПРЕКРАТИТЬ ДЕЛО**  
об административном правонарушении по основаниям \_\_\_\_\_ КоАП РФ  
(ст.2.9, ст. 24.5 КоАП РФ)



Постановление может быть обжаловано лицом в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении, потерпевшим или их законными представителями (защитниками) в течении 10 дней со дня получения копии постановления вышестоящему должностному лицу, либо в суд по месту рассмотрения дела - для физических лиц или в Арбитражный суд - для юридических лиц.  
При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение постановления о назначении административного наказания в виде административного штрафа невозможно в установленные сроки, орган или должностное лицо, вынесшие постановление, могут отсрочить исполнение постановления на срок до одного месяца.  
С учетом материального положения лица, привлеченного к административной ответственности, уплата административного штрафа может быть рассрочена органом или должностным лицом, вынесшими постановление, на срок до трех месяцев.  
Мотивированное ходатайство о предоставлении отсрочки или рассрочки исполнения наказания в виде административного штрафа может быть заявлено в Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» в течение тридцати дней с момента вступления постановления об административном правонарушении в законную силу.

Порядок и сроки обжалования постановления по делу, предусмотренные ст.ст. 30.1, 30.2, 30.3 КоАП РФ, мне разъяснены ✓ Мухоморова Е.В. Новгородцева Ч.А.  
(подпись) (ФИО)  
Постановление вступает в законную силу « 14 » 03 2014 г.

**Заместитель руководителя  
Главного управления Московской области  
«Государственная жилищная инспекция Московской области»**



Суценко Эдуард Петрович  
(ФИО)

**Копия постановления вручена:**  
1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /представителю/  
« 03 » 03 2014 г. ✓ Мухоморова Е.В. Новгородцева Ч.А.  
(подпись) (ФИО)  
2. Потерпевшему /представителю/  
« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**Отметка о высылке постановления:**  
Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении  
« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_  
(дата, номер квитанции)

Потерпевшему  
« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_  
(дата, номер квитанции) \_\_\_\_\_  
(подпись должностного лица, направившего копию)



## ИЗВЛЕЧЕНИЕ

### КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

#### Статья 30.1. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении

1. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в статьях 25.1 - 25.5 настоящего Кодекса:

- 1) вынесенное судьей - в вышестоящий суд;
- 2) вынесенное коллегиальным органом - в районный суд по месту нахождения коллегиального органа;
- 3) вынесенное должностным лицом - в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по месту рассмотрения дела;
- 4) вынесенное иным органом, созданным в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, - в районный суд по месту рассмотрения дела.

2. В случае, если жалоба на постановление по делу об административном правонарушении поступила в суд и в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, жалобу рассматривает суд.

По результатам рассмотрения жалобы выносится решение.

3. Постановление по делу об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, обжалуется в арбитражный суд в соответствии с арбитражным процессуальным законодательством.

4. Определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении обжалуется в соответствии с правилами, установленными настоящей главой.

#### Статья 30.2. Порядок подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении подается судьей, в орган, должностному лицу, которыми вынесено постановление по делу и которые обязаны в течение трех суток со дня поступления жалобы направить ее со всеми материалами дела в соответствующий суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу.

2. Жалоба на постановление судьи о назначении административного наказания в виде административного ареста либо административного выдворения подлежит направлению в вышестоящий суд в день получения жалобы.

3. Жалоба может быть подана непосредственно в суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, уполномоченным ее рассматривать.

4. В случае, если рассмотрение жалобы не относится к компетенции судьи, должностного лица, которым обжаловано постановление по делу об административном правонарушении, жалоба направляется на рассмотрение по подведомственности в течение трех суток.

5. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении государственной пошлиной не облагается.

6. Жалоба на постановление судьи о назначении административного наказания в виде административного приостановления деятельности подлежит направлению в вышестоящий суд в день получения жалобы.

#### Статья 30.3. Срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления.

2. В случае пропуска срока, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен судьей или должностным лицом, правомочными рассматривать жалобу.

3. Жалобы на постановления по делам об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.1 - 5.25, 5.45 - 5.52, 5.56 настоящего Кодекса, могут быть поданы в пятидневный срок со дня вручения или получения копий постановлений.

4. Об отклонении ходатайства о восстановлении срока обжалования постановления по делу об административном правонарушении выносится определение.